



RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

# VILLE DE CHARQUEMONT

25140

DÉPARTEMENT  
du  
**DOUBS**

ARRONDISSEMENT  
de  
**MONTBÉLIARD**

Tél. 03 81 68 67 27  
e-mail [info@charquemont.org](mailto:info@charquemont.org)  
[www.charquemont.fr](http://www.charquemont.fr)

## La Commune de Charquemont recrute :

### 1 agent administratif – Cadre C – 35 heures hebdomadaires

#### Grade(s) recherché(s) :

Adjoint administratif  
Adjoint adm. principal de 1ère classe  
Adjoint adm. principal de 2ème classe

#### Missions :

Accueil physique et téléphonique et le suivi du courrier  
Etat civil, recensement,  
Elections  
Locations des salles communales  
Assistance au secrétariat de direction

#### Compétences et qualités requises :

Connaissances de l'environnement institutionnel des collectivités et de la fonction publique territoriales souhaitées  
Maîtrise de l'expression écrite et orale  
Connaissances générales des techniques de gestion administrative et de secrétariat  
Maîtrise des outils informatiques et bureautiques  
Qualités relationnelles, sens de l'accueil et de l'organisation, discrétion et ponctualité exigés

**Poste à pourvoir au 1<sup>er</sup> septembre 2022**

***Envoyer CV + lettre de motivation manuscrite à Monsieur le Maire  
1 Place de l'Hôtel de Ville 25140 CHARQUEMONT  
AVANT LE 10 JUIN 2022***